

## Protokoll der 34. PeKo-Sitzung vom 19. Juni 2014

---

Anwesend (7):	A. <b>Blanchard</b> (AB), E. <b>Baumer</b> (EB), J. <b>Hauri</b> (JH), L. <b>Keller</b> (LK), A. <b>Naldi Windler</b> (AN), R. <b>Pascolo</b> (RP), P. <b>Salzmann</b> (PS)
Entschuldigt (6):	M. <b>Caprani</b> (MC), D. <b>Kalbermatter</b> (DK), S. <b>Karlen</b> (SK), Y. <b>Ogg</b> (YO), J. <b>Müller-Gantenbein</b> (JM), F. <b>Meyer</b> (FM) - Hochschulkommunikation
Protokoll:	C. <b>Schneble</b> (CS)
Gäste (0):	keine
Sitzungsablauf Ort	15.00 Uhr bis 17:00 Uhr, Sitzungszimmer (SOK; B1), Sonneggstrasse 23, ETH-Zentrum

---

### Traktanden

1. Protokoll der 33. Sitzung vom 22. Mai 2014
2. Mitteilungen
3. Berichte aus Kommissionen und Ressorts
4. Vernehmlassungen:
  - Verhaltenskodex für wissenschaftliche Kooperationen der ETH Zürich. Stellungnahme abzugeben bis 30. Juni 2014 (Arbeitsgruppe: LK, SK, YO)
  - Verordnung Wissenschaftliches Personal. Stellungnahme abzugeben bis 22. August 2014 (Arbeitsgruppe festlegen)
5. Webauftritt und Flyer (Informationen) 15' (U)
6. Zukünftige Gäste an PeKo Plenarsitzungen 10'
7. Varia
  - a. Termin "Erfahrungsaustausch innerhalb der PeKo" festlegen
  - b. Betreuung der Departemente  
(Siehe Protokoll vom 24.4.2014 unter Traktandum 7)

---

### 1. Protokoll

Das Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen und verdankt. Es wird zudem entschieden, dass zukünftig Namen im Protokoll wieder in Form von Initialen erwähnt werden. Möchte ein Mitglied bei einem Traktandum nicht namentlich erwähnt werden, kann der Name auf Wunsch gestrichen werden.

### 2. Mitteilungen

Bereits weitergeleitet und erhalten:

- Treffen mit dem Seco: AB hat an einem Treffen zum Thema Arbeitssicherheit mit dem Seco teilgenommen. Dieses Treffen fand anlässlich des an der ETH durchgeführten Audits statt. Seitens der ETH waren noch Frau Timmel-Zamboni und Herr Sutter (beide von der SGU) anwesend. Thema war unter anderem die Vernetzung des Personals unter sich, der einzelnen Personalvertretungen untereinander sowie die Kommunikation zwischen SL Stäben etc. und dem Personal.
- QA-Audit 2013: AB hat die Ergebnisse des Audits an alle Mitglieder versandt. AB und CS haben anlässlich des Audits an den Sitzungen für den Selbstevaluationsbericht teilgenommen.
- SGU-Protokoll

- SLS Traktandenliste
- Roundtable: AB hat eine Mail für den nächsten Roundtable der Standortentwicklung versandt, und bittet allfällig interessierte Mitglieder, daran teilzunehmen. Es sollte jeweils mindestens eine Person der PeKo anwesend sein.
- Veranstaltung der Verbände VPOD und PVB über die Publica: Der Foliensatz wurde versandt.

### 3. Berichte aus Kommissionen

**Strategiekommission**: Keine Meldung

**Gastronomiekommission**:

- Es fand keine Sitzung statt.
- Die Fusion Mensa im Höggerberg wird während den Semesterferien geschlossen sein. Dies wurde schon letztes Jahr beschlossen.

**Hochschulversammlung**: Seitens der SL war der Rektor Lino Guzzella anwesend. Themen waren:

- Verhaltenskodex für wissenschaftliche Kooperationen der ETH Zürich: Prof. Lutz Wingert, Vorsitzender Ethikkommission, war für dieses Traktandum anwesend. Aufgrund seiner Ausführungen empfanden unsere Vertreter, dass der Kodex durchaus ein bisschen stärker formuliert werden darf. Dieser Meinung ist angeblich auch die Strategiekommission. Die ETH wird mit dem Kodex eine Vorreiterrolle einnehmen. JH erwähnt, dass die PeKo sich aus der Sicht des Personals in der Stellungnahme äussern sollte.
- Strategische Planung: Der Vorschlag der PeKo wird übernommen.
- Dialog mit ETH-Rat: Der Dialog mit dem ETH-Rat verlief äusserst positiv.

**ETH-Start**:

- Es haben 33 Personen an der Veranstaltung teilgenommen.
- Es ist optimal, dass die PeKo sich anlässlich der Veranstaltung präsentieren kann, wenn auch die PeKo-Vertreterinnen die Gruppe in einem Durchgangsbereich in Empfang nahm. Es wäre wünschenswert, wenn die Vorstellung an einem anderen Ort erfolgen könnte, z.B. nach dem Mittagessen im GEP-Pavillion vor der Stellwand der PeKo und der Sozialpartner. Die PeKo wird diesbezüglich gelegentlich das Gespräch mit B. Schröder-Würtz suchen.

**SGU-Kurse**

- Es wird auf die kommenden Kurse zum Thema Stalking und Umgang mit schwierigen Personen hingewiesen, welche von der Abt. SGU organisiert werden.

### 4. Vernehmlassungen

Verhaltenskodex für wissenschaftliche Kooperationen (AG: LK, SK und YO)

- Stellungnahme, wird von der AG in der kommenden Woche erledigt und Entwurf zirkuliert.

Verordnung Wissenschaftliches Personal

- Wer mitmachen will, soll eine Mail an CS versenden. CS koordiniert.

### 5. Webauftritt /Flyer

Webauftritt:

- CS hatte telefonischen Kontakt mit Herrn Thomas Schaller (HK), und ist nicht auf offene Ohren gestossen. CS wird diesbezüglich nochmals eine Mail mit der Forderung der PeKo verfassen.
- Die PeKo Plenarsitzung hat entschieden, unsere "Website" auf Deutsch und Englisch zu verfassen.

Flyer A5:

- Der Flyer soll im Format A5 und auf qualitativ hochwertigem Papier erscheinen. Des weitern soll die Farbe Grün im Balken belassen werden. Die während der Sitzung diskutierten Vorschläge wer-

den RP zugesandt, welcher für die nächste Sitzung einen überarbeiteten Vorschlag unterbreiten wird.

- Zusätzlich soll auch ein Plakat im Format A0 gestaltet werden.

## 6. Zukünftige Gäste

- AB bittet die Anwesenden, sich Gedanken über zukünftige Gäste zu machen.
- Zu einer der nächsten Sitzungen soll die neue Chefin Frau Dragila-Salis der Abteilung Bauten eingeladen werden. Die PeKo interessiert primär, ob allfällige Umstrukturierungen geplant sind.

## 7. Varia

a) Termin "Erfahrungsaustausch innerhalb der PeKo": Die Mini-Klausur findet am Donnerstag dem 28. August, anlässlich der normalen Plenarsitzung statt. Im Anschluss ist ein Grillabend geplant.

d) Betreuung der Departemente: Soll demnächst angegangen werden.

c) Sonstiges:

**Erfa Sitzung**: AB berichtet

- Es haben 13 Personen teilgenommen. Ebenfalls nahmen die beiden Verbandssekretäre Luc Phytou (PVB) und Anette Hug (VPOD) am Treffen teil. Dies hat sich als besonders hilfreich herausgestellt.
- NLS: Sommer berichtete, dass für die Evaluation des NLS eine externe Firma beauftragt wurde. Es konnte seitens der ERFA klargemacht werden, dass auch eine Anhörung der Personalkommissionen erfolgen soll.
- Arbeitszeiten: Es gibt verschiedene Modelle. Jedoch wird die Freiheit geschätzt, das Modell zu implementieren, welches in der jeweiligen Einheit angebracht ist.
- Lohnrunde: Es wurde besprochen, dass alle Personalvertretungen einen Brief an den ETH-Rat verfassen und versenden. Dies soll erst kurz vor der nächsten ETH-Rat-Sitzung erfolgen, damit das Thema nicht unter den Tisch fällt.
- Befristung: Die ETH Zürich steht im Vergleich zur EPFL deutlich besser da und hat die Anzahl an befristeten Stellen bei nicht projektbasierten Anstellungen deutlich gesenkt.
- Administrative AssistentInnen / Technisches Personal: Es wurde eingebracht evtl. eine neue Zwischenstufe für administrative Assistierende und technisches Personal mit mehr Kompetenzen einzuführen.

○

**Alessandra Naldi**

- Alessandra Naldi ist schwanger und wird wegen des nahenden Mutterschaftsurlaub vorerst kürzer treten müssen. Die PeKo freut sich über diese frohe Botschaft.

- Nächste Sitzung: 28. August 2014

Für das Protokoll:

Christophe Schneble, 14. Juli 2014